



Herramienta de administración de usuarios

Machine translated content

Disclaimer

La versión oficial de este contenido está en inglés. Para mayor comodidad, parte del contenido de la documentación de Citrix solo tiene traducción automática. Citrix no puede controlar el contenido con traducción automática, que puede contener errores, imprecisiones o un lenguaje inadecuado. No se ofrece ninguna garantía, ni implícita ni explícita, en cuanto a la exactitud, la fiabilidad, la idoneidad o la precisión de las traducciones realizadas del original en inglés a cualquier otro idioma, o que su producto o servicio de Citrix se ajusten a cualquier contenido con traducción automática, y cualquier garantía provista bajo el contrato de licencia del usuario final o las condiciones de servicio, o cualquier otro contrato con Citrix, de que el producto o el servicio se ajusten a la documentación no se aplicará en cuanto dicha documentación se ha traducido automáticamente. Citrix no se hace responsable de los daños o los problemas que puedan surgir del uso del contenido traducido automáticamente.

Contents

Información	3
Requisitos del sistema	5
Instalación	6
Configuración	9
Aprovisionar cuentas de usuario y grupos de distribución	11
Migrar usuarios entre zonas de almacenamiento	14

Información

April 19, 2021

Acerca de User Management Tool

User Management Tool permite aprovisionar cuentas de usuario de empleados y grupos de distribución desde Active Directory (AD).

User Management Tool:

- Permite a los usuarios aprovisionados iniciar sesión en ShareFile/Citrix Files mediante sus credenciales de AD.
- Almacena las reglas de aprovisionamiento de cuentas de usuario con la información de su cuenta en Citrix cloud. Puede instalar la herramienta en cualquier máquina y acceder a sus reglas iniciando sesión en su cuenta.
- Hace coincidir las cuentas de Sharefile/Citrix Content Collaboration con AD según la dirección de correo electrónico, vincula las cuentas de empleados existentes a AD y actualiza la información de las cuentas de los empleados en Sharefile/Citrix Content Collaboration.
- Permite especificar opciones, incluido el método de autenticación y la zona de almacenamiento predeterminada para cada regla de aprovisionamiento.
- Permite utilizar grupos de distribución para administrar carpetas y compartir documentos fácilmente con un grupo.
- Mantiene ShareFile/Citrix Content Collaboration sincronizado con los cambios de AD según la programación que especifique. Puede crear varios trabajos de sincronización con nombre en User Management Tool. Para ejecutar un trabajo, User Management Tool utiliza el mismo contexto de usuario de Windows que estaba activo cuando se programó el trabajo.
- Admite una conexión de servidor proxy entre la Herramienta de administración de usuarios y Sharefile/Citrix Content Collaboration.
- Incluye un archivo de registro para ayudar a solucionar problemas relacionados con la API de Citrix.

Para obtener información sobre las nuevas funciones, consulte [Novedades](#).

Problemas resueltos

Problemas solucionados 1.8.2

User Management Tool 1.8.2 incluye mejoras de rendimiento.

Problemas solucionados en 1.7.5

- Regla agregada que impide que un usuario escriba más de 50 caracteres en el campo de empresa dentro de una regla [SFUMT-53]
- Se ha corregido el problema que provocaba que UMT no importara usuarios en un grupo si los usuarios se encontraban en una unidad organizativa determinada llamada [SFUMT-51]

Problemas solucionados en 1.7.4

- Corregidos problemas de diseño y errores de registro [SFUMIT-40]

Problemas solucionados en 1.7.3

- User Management Tool no admite el Provisioning de cuentas de usuario en StorageZones restringidos. [SFUMT-42]
- En algunas cuentas, las tareas programadas asignan a todos los usuarios nuevos a la zona incorrecta. [SFUMT-34]

Problemas solucionados en 1.7

- El instalador de User Management Tool le pide que instale .NET Framework 4.0 en lugar de la 4.5 requerida. [17846]
- User Management Tool no indica que no se haya creado un grupo de distribución porque contiene más del máximo de 2000 usuarios permitido por ShareFile. [127822 y 91356]
- Un trabajo programado no se ejecutará si guarda el trabajo con la fecha de inicio predeterminada. Para evitar este problema, escriba una fecha de inicio diferente y, a continuación, cambie la fecha a la fecha actual. [87453]
- La configuración Actualizar trabajo existente está activa en el cuadro de diálogo Guardar trabajo aunque no haya trabajos programados. [88609]
- User Management Tool permite valores no válidos para cuotas de almacenamiento personalizadas. [89554]
- User Management Tool no puede ejecutar un trabajo que incluya un espacio en el nombre del trabajo. Para evitar este problema, no utilice espacios en los nombres de trabajo. [17230]

Problemas conocidos

- Azure Active Directory no se admite directamente en la Herramienta de administración de usuarios. Para evitar este problema, configure un Active Directory local en el mismo servidor que la Herramienta de administración de usuarios. El directorio activo local se conectará a Azure Active Directory. Para obtener más información, consulte [Implementar](#).

- Si su sitio utiliza la verificación en dos pasos de ShareFile, debe usar una contraseña específica de User Management Tool para iniciar sesión en él.
- User Management Tool crea un nuevo grupo de distribución si encuentra un nombre de grupo de distribución en ShareFile que coincida con un nombre de grupo de AD. La herramienta no combina el grupo AD con el grupo de distribución existente.

Requisitos del sistema

April 19, 2021

A continuación se muestra una lista de los requisitos del sistema operativo para la última versión de User Management Tool:

- Windows Server 2016
- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows Server 2008 R2
- Windows Server 2008
- Windows 8
- Windows 7

Requisitos generales

- .NET Framework 4.5
- Resolución mínima del monitor de 1024 x 768

Requisitos de Sharefile/Citrix Content Collaboration

- Los titulares de licencia de empleados disponibles en Sharefile/Citrix Content Collaboration para cada usuario que se va a agregar.
- Cuenta de administrador con permisos para configurar el inicio de sesión único, administrar usuarios de empleados, modificar grupos de distribución compartidos y seleccionar zona de almacenamiento para carpetas de nivel raíz.

Requisitos de Active Directory

Una cuenta de administrador o servicio con permisos de lectura completos en el dominio para ejecutar User Management Tool.

Las cuentas de usuario que se reflejarán en Active Directory deben tener los atributos siguientes:

CN	LDAP-Display-Name
Direcciones de correo electrónico	mail
ms-DS-Phonetic-First-Name	msDS-PhoneticFirstName
Ms-DS-Phonetic-Last-Name	msDS-PhoneticLastName
Object-Guid	objectGUID
SAM-Account-Name	sAMAccountName (usado antes de Windows 2000)
Nombre principal de usuario	Nombre Principal de Usuario

Instalación

April 19, 2021

User Management Tool (UMT) almacena reglas de Provisioning de cuentas con la información de su cuenta en la nube de Citrix. Puede instalar la herramienta en cualquier equipo y acceder a sus reglas iniciando sesión en su cuenta de Citrix.

La información de cuenta necesaria para iniciar sesión en User Management Tool se guarda en el equipo local en el archivo de configuración de cada trabajo y se protege con cifrado DPAPI. Al abrir User Management Tool, la URL y el nombre de usuario de la cuenta de ShareFile/Citrix Content Collaboration se rellenan previamente y debe introducir la contraseña.

Compruebe que su entorno cumple con el [requisitos del sistema](#) antes de instalar la herramienta.

Si encuentra un error al hacer referencia *Intente habilitar el registro de diagnóstico de AD* o *Intente ejecutar UMT elevado*:

- Ejecute la herramienta UMT como administrador haciendo clic con el botón secundario del mouse en el icono del programa UMT y seleccionando **Ejecutar como administrador** modificando las propiedades del acceso directo para siempre **Ejecutar como administrador** en la ficha Avanzadas.
- Cuando trabaje con tareas programadas, seleccione **Ejecutar con privilegios máximos** al crear una tarea.

Primeros pasos

1. En Active Directory (AD), cree un grupo de prueba que contenga algunos usuarios que ya tengan cuentas de empleados de Sharefile/Citrix Content Collaboration. Si esto no es posible, identi-

fique una unidad organizativa (OU) de AD que pueda usar para realizar pruebas.

2. Desde [Descargas de Citrix](#), descargue el instalador de User Management Tool en un servidor que se encuentra en el dominio de AD. Si no planea programar la sincronización, puede instalar la herramienta en una estación de trabajo en su lugar.
3. Ejecute el instalador, siguiendo las instrucciones para completar la instalación. Se coloca un acceso directo a la herramienta en el menú Inicio y en el escritorio.
4. Inicie User Management Tool. Aparecerá la página de inicio de sesión de User Management Tool.
5. Introduzca la información de la cuenta de Sharefile/Citrix Content Collaboration y, a continuación, seleccione **Iniciar sesión**. La URL de la cuenta es la URL de su cuenta de ShareFile, en el formulario <https://mysubdomain.sharefile.com> o, en Europa, <https://mysubdomain.sharefile.eu>.
6. Especifique una dirección de correo electrónico asociada a un usuario administrativo o de servicio en la cuenta de Sharefile/Citrix Content Collaboration. Aparecerá la ventana User Management Tool.
7. Conéctese al dominio de AD que se utilizará para crear usuarios y grupos de distribución en Sharefile/Citrix Content Collaboration.
8. Especifique una cuenta de usuario de AD que tenga permiso de lectura completo en el dominio de AD.

Nota:

Al actualizar desde una versión de la Herramienta de administración de usuarios anterior a la versión 1.5, las reglas existentes se mueven a Citrix cloud.

Proxy

Si necesita configurar un servidor proxy, seleccione el icono **Opciones** y, a continuación, seleccione **Configurar proxy**. Para obtener el mejor rendimiento, instale .NET Framework en una máquina o máquina virtual unida a un dominio.

Los usuarios de los equipos siguientes deben habilitar manualmente .NET 3.5 para ejecutar el archivo ShareFileProxyConfig.exe.

- Windows Server 2012 R2
- Windows 8 o posterior

Puede encontrar información sobre cómo habilitar manualmente .NET 3.5 en este sitio [artículo de Microsoft](#).

Siguientes pasos

1. En función del grupo de prueba o unidad organizativa que identificó, seleccione la ficha **Grupos** o la ficha **Usuarios**, seleccione el grupo de prueba o unidad organizativa y, a continuación, seleccione **Agregar regla**.
2. Seleccione la ficha **Reglas** y, a continuación, seleccione **Actualizar**. Los cambios que se producen cuando se ejecutan las reglas aparecen en el área **Acciones**. Si no se muestran cambios, las reglas aplicadas no generan cuentas de usuario o grupos nuevos o modificados.
3. Programe la sincronización de AD seleccionando **Programar** y, a continuación, utilice el cuadro de diálogo **Guardar trabajo** para crear un trabajo con nombre y especificar una programación de sincronización.
4. Después de la sincronización programada, entre en la interfaz Sharefile/Citrix Content Collaboration y compruebe que se han creado las cuentas.

Si ha hecho clic en la ficha Grupos: en el cuadro de diálogo **Modificar regla de grupos**, active las casillas de verificación **Crear un grupo de distribución ShareFile...** y **Actualizar el grupo de distribución ShareFile... para crear y actualizar nuevas cuentas de empleados y grupos de distribución**. Si el grupo de AD incluye usuarios que no tienen cuentas, también tiene la opción de crear las cuentas de empleados. Revise y actualice las opciones de usuario que aparecen. Las opciones se aplican a cada usuario creado.

Si ha hecho clic en la ficha Usuarios: en el cuadro de diálogo **Modificar regla de usuarios**, revise y actualice las opciones según sea necesario. Las opciones se aplican a cada usuario creado.

Edit Users Rule

User Storage Quota:

Default: < 3 GB >

Custom: GB

Update ShareFile employee information based on the selected AD object (will disable user if disabled in AD)

Create ShareFile employees based on the selected AD object

How will your employees log in?

Can change ShareFile Password: **Yes**
Is auto confirmed as a ShareFile employee: **No**

Storage Zone

Default company name

Notify Employees with email

Add to shared Address Book

Provisioned Employees Can:

Create root folders

Use personal File Box

Manage client users

Admin Shared Address Book

See the 'My Settings' link on the top navigation bar

Nota:

Para crear un trabajo que utilice una configuración avanzada como desencadenadores, acciones o condiciones, especifique una programación de manual y, a continuación, utilice el Programador de tareas de Windows.

Configuración

April 19, 2021

Para cambiar las opciones descritas en este tema, seleccione el icono de engranaje.

Inhabilitar usuarios

De forma predeterminada, User Management Tool retiene cuentas de usuario de ShareFile/Citrix Content Collaboration que no se crean con las reglas actuales. Esto evita la eliminación automática de

cuentas de usuario creadas fuera de User Management Tool. Seleccione la opción **Inhabilitar automáticamente usuarios que no forman parte de reglas de dominio** solo si desea quitar cuentas de usuario que no cumplan las reglas actuales para la creación de cuentas.

Continuar o detener trabajos programados después de un error

Puede elegir si desea continuar los trabajos programados cuando User Management Tool no pueda procesar una regla debido a un problema como un apellido o una dirección de correo electrónico que falta en un registro de Active Directory (AD). De forma predeterminada, los trabajos programados continúan con la siguiente regla después de que se produzca un error.

Después de que User Management Tool omita una regla debido a un error, también omita las reglas posteriores basadas en el mismo objeto de AD. Por ejemplo, si falla la acción para crear usuarios para un determinado grupo de AD, la herramienta también omita una acción para crear un grupo de distribución para el mismo grupo de AD. Esto evita crear un grupo de distribución con miembros que aún no se hayan creado como usuarios de ShareFile/Citrix Content Collaboration.

Para las reglas que se ejecutan directamente desde la ficha Reglas de User Management Tool, User Management Tool siempre omita una regla que causa un error y continúa con la siguiente regla.

Registrar operaciones de Active Directory

Inhabilitar automáticamente usuarios que no forman parte de las reglas de dominio: esta opción solo se utiliza en casos raros en los que se cumplen los siguientes requisitos.

- Toda la pertenencia a ShareFile/Citrix Content Collaboration se gestiona estrictamente mediante un único conjunto de reglas generales.
- Todos los grupos y usuarios de esas reglas son miembros del mismo dominio.

Cuando está habilitada, User Management Tool busca los usuarios que no forman parte de las reglas activas que se están ejecutando y los inhabilita. Por motivos de seguridad, el administrador principal no está inhabilitado incluso cuando se selecciona esta opción. Una práctica recomendada es mantener este elemento borrado.

Configurar un servidor proxy

Para especificar un servidor proxy para User Management Tool, debe haber iniciado sesión como usuario administrativo. Como resultado, los trabajos programados que se ejecutan bajo una cuenta de servicio de Windows no pueden usar el servidor proxy hasta que configure el trabajo para utilizar la configuración del proxy. En los pasos siguientes se describe cómo especificar un servidor proxy, exportar la configuración y, a continuación, configurar un trabajo programado para utilizarlos.

1. Inicie sesión en Windows como usuario administrativo.

2. Haga clic en el icono de engranaje para abrir la página **Opciones**, haga clic en **Configurar proxy**, a continuación, especifique la configuración del proxy. Si ejecuta trabajos programados como administrador, ha completado la configuración del proxy.
3. Si los trabajos programados se ejecutan como otro usuario, como una cuenta de servicio de Windows, exporte la configuración del proxy: en la página **Opciones**, haga clic en **Exportar configuración de proxy**.

La configuración del proxy se exportará a `C:\ProgramData\Citrix\ShareFile\User Management Tool\proxy.config`. El archivo se cifra mediante el cifrado de nivel de máquina de la API de protección de datos de Windows (DPAPI), además de una clave única para la instalación de User Management Tool. Utilice este archivo para todos los trabajos programados desde el equipo en el que ha iniciado sesión.

Configure cada trabajo programado para utilizar la configuración del proxy exportado.

1. Abra la consola de administración de tareas programadas de Windows, haga clic con el botón secundario en el trabajo que necesita configurar con la configuración del proxy y, a continuación, seleccione **Propiedades**.
2. Haga clic en la ficha **Acciones**, seleccione la acción **Iniciar un programa** y, a continuación, haga clic en **Modificar**.
3. Agregue lo siguiente al final de la entrada **Add argumentos** : Un espacio seguido de `/import-proxy`.

Asegúrese de introducir el argumento después de la entrada existente y un espacio.

4. Después de hacer clic en **Aceptar**, el Programador de tareas puede preguntarle si desea que ejecute `C:\Program` con algunos argumentos. Haga clic en **No**.

Después de que el trabajo programado utiliza correctamente la configuración del proxy, el archivo `umt.log` incluye las siguientes entradas:

```
1 ImportedProxy_Get
2 Found exported proxy settings at: C:\ProgramData\Citrix\ShareFile\User
  Management Tool\proxy.config
3 Retrieved proxy settings from file.
4 <!--NeedCopy-->
```

Aprovisionar cuentas de usuario y grupos de distribución

April 19, 2021

Puede aprovisionar cuentas de usuario seleccionando Unidades organizativas (OU) de Active Directory (AD). User Management Tool hace coincidir las cuentas en función de la dirección de correo electrónico y agrega o actualiza la información de la cuenta de los empleados en ShareFile/Citrix Content Collaboration.

Cuando agrega un grupo de distribución y crea cuentas de empleados, las cuentas de usuarios se vinculan a AD solo si esos usuarios ya tienen una cuenta de usuario de empleado de ShareFile/Citrix Content Collaboration. Si un usuario empleado no está en la cuenta, no aparecen en el grupo de distribución creado con User Management Tool.

Cuando Sharefile/Citrix Content Collaboration se sincroniza con AD, Sharefile/Citrix Content Collaboration utiliza nombres de inicio de sesión y direcciones de correo electrónico para validar cuentas de empleados con AD. Los grupos de AD sincronizados con Sharefile/Citrix Content Collaboration mediante la Herramienta de administración de usuarios se sincronizan como un grupo de distribución en Sharefile/Citrix Content Collaboration.

Sharefile/Citrix Content Collaboration tiene un límite de 2.000 usuarios por grupo de distribución.

Aprovisionar cuentas y grupos

Para aprovisionar cuentas y grupos:

1. Inicie sesión en User Management Tool. El subdominio conectado aparece en el Panel de control. Para conectarse a un subdominio diferente, seleccione el icono de subdominio.
2. Para agregar usuarios desde AD:
 1. Seleccione la ficha **Usuarios**. Se muestran las unidades organizativas (OU) de AD.
 2. Seleccione uno o más objetos según sea necesario y, a continuación, seleccione **Agregar regla**.
 3. En el cuadro de diálogo **Modificar regla de usuarios**, revise y actualice las opciones según sea necesario.

Puede especificar las cuotas de almacenamiento, si desea utilizar valores de AD para la información de los empleados y la configuración de las cuentas nuevas, como una zona de almacenamiento y permisos de usuario. Para obtener más información, seleccione el icono de signo de interrogación en el cuadro de diálogo.

La configuración se aplica cuando se crea una nueva cuenta.

Grupos de distribución

Para agregar grupos de distribución desde AD:

1. Seleccione la ficha **Grupos**.

2. Seleccione uno o más grupos según sea necesario y, a continuación, seleccione **Agregar regla**. Se abrirá el cuadro de diálogo Modificar regla de grupos.
3. Para crear y actualizar nuevas cuentas de empleados y grupos de distribución, active las casillas de verificación **Crear un grupo de distribución de ShareFile...** y **Actualizar el grupo de distribución de ShareFile....**

Si crea cuentas de empleado y un usuario de un grupo de AD ya tiene una cuenta de empleado de Sharefile/Citrix Content Collaboration, la cuenta estará vinculada a AD.
4. En el cuadro de diálogo **Modificar regla de usuarios**, revise y actualice esas opciones según sea necesario.

Reglas

Para aplicar las reglas agregadas, seleccione la ficha **Reglas**.

- El área **Reglas** muestra todas las reglas agregadas.
- El área **Usuarios deseado Grupos deseados** muestra los usuarios o grupos agregados por la regla seleccionada.
- El área **Acciones** muestra los resultados de las reglas aplicadas.

Para administrar reglas:

- Para activar o inactiva una regla, seleccione un icono de calendario. El icono de calendario de una regla inactiva aparece atenuado.
- Para eliminar una regla, selecciónela y seleccione **Eliminar**.
- Para ver las cuentas de usuario o grupos agregados por una regla, seleccione la regla. La información que se va a agregar aparece en el área **Usuarios deseado Grupos deseados**.

Para obtener una vista previa de los resultados de todas las reglas activas, seleccione **Actualizar**.

Los cambios que se producen cuando se ejecutan las reglas aparecen en el área **Acciones**. Si no se muestran cambios, las reglas aplicadas no generarán cuentas de usuario o grupos nuevos o modificados. Seleccione un usuario para ver los detalles proporcionados desde AD.

Para aplicar inmediatamente las reglas activas, seleccione **Confirmar ahora**.

Programación

Para asegurarse de que ShareFile/Citrix Content Collaboration se mantenga actualizado con los cambios de AD, especifique una programación de sincronización.

Para programar la sincronización de AD para todas las reglas activas, seleccione **Programar** y utilice el cuadro de diálogo **Guardar trabajo** para crear un trabajo con nombre y especificar una programación de sincronización. También puede actualizar un trabajo.

Los trabajos se almacenan en %ProgramData%\Citrix\ShareFile\UserManagementTool\Jobs.

Para especificar características avanzadas de programación, como desencadenadores y condiciones, especifique una programación de manual y, a continuación, utilice el Programador de tareas de Windows.

Si ejecuta el trabajo programado como usuario no administrativo, debe configurarlo para utilizar la configuración del proxy como se describe en la sección “Configurar un servidor proxy” de [Configurar User Management Tool](#).

Para ver los resultados de la actividad reciente y la sincronización, seleccione la ficha **Panel**.

Migrar usuarios entre zonas de almacenamiento

April 19, 2021

ShareFile/Citrix Content Collaboration ofrece una variedad de opciones de almacenamiento, incluido el almacenamiento en la nube administrado por Citrix en varias ubicaciones de todo el mundo, además del almacenamiento que administra con el StorageZones Controller. User Management Tool permite migrar usuarios, según su pertenencia a grupos de Active Directory (AD) o unidades organizativas (OU), entre zonas de almacenamiento.

1. En User Management Tool, seleccione la ficha **Zonas**.
2. En la lista de Active Directory, seleccione el grupo u unidad organizativa que contiene los usuarios que desea migrar. Aparecerá una lista de usuarios de AD que ya tienen cuentas.

El grupo o unidad organizativa que seleccione no necesita corresponder a una regla existente. Tiene la opción de quitar usuarios individuales de la selección.
3. Elija una zona de almacenamiento en el menú situado encima de la lista de usuarios. User Management Tool selecciona cada usuario que aún no esté en la zona elegida.
4. Si es necesario, cambie la selección del usuario seleccionando o desactivando las casillas de verificación individuales. Para desactivar todas las casillas de verificación, seleccione **Borrar todo**.
5. Para iniciar la migración, seleccione **Aplicar**.

User Management Tool programa la migración de datos y le informa de que la zona se ha cambiado para las cuentas de usuario. La migración de datos es transparente para los usuarios y puede tardar días o semanas en completarse, dependiendo de la cantidad de datos.

**Locations**

Corporate Headquarters | 851 Cypress Creek Road Fort Lauderdale, FL 33309, United States
Silicon Valley | 4988 Great America Parkway Santa Clara, CA 95054, United States

© 2021 Citrix Systems, Inc. All rights reserved. Citrix, the Citrix logo, and other marks appearing herein are property of Citrix Systems, Inc. and/or one or more of its subsidiaries, and may be registered with the U.S. Patent and Trademark Office and in other countries. All other marks are the property of their respective owner(s).