



用户管理工具

Machine translated content

Disclaimer

本内容的正式版本为英文版。部分 Citrix 文档内容采用了机器翻译，仅供您参考。Citrix 无法控制机器翻译的内容，这些内容可能包含错误、不准确或不合适的语言。对于从英文原文翻译成任何其他语言的内容的准确性、可靠性、适用性或正确性，或者您的 Citrix 产品或服务沿用了任何机器翻译的内容，我们均不作任何明示或暗示的保证，并且适用的最终用户许可协议或服务条款或者与 Citrix 签订的任何其他协议（产品或服务与已进行机器翻译的任何文档保持一致）下的任何保证均不适用。对于因使用机器翻译的内容而引起的任何损害或问题，Citrix 不承担任何责任。

Contents

关于	3
系统要求	4
安装	5
配置	7
预配用户帐户和通讯组	8
在 StorageZone 之间迁移用户	10

关于

October 13, 2020

关于用户管理工具

使用用户管理工具，您可以从 Active Directory (AD) 预配员工用户帐户和通讯组。

用户管理工具：

- 允许置备的用户使用 AD 凭据登录 ShareFile/Citrix Files。
- 将用户帐户预配规则与您的帐户信息一起存储在 Citrix Cloud 中。您可以在任何计算机上安装该工具，并通过登录到您的帐户访问您的规则。
- 根据电子邮件地址将 ShareFile/Citrix Content Collaboration 帐户与 AD 相匹配，将现有员工帐户链接到 AD，并在 ShareFile/Citrix Content Collaboration 中更新员工帐户信息。
- 使您可以指定选项，包括每个 Provisioning 规则的身份验证方法和默认存储区域。
- 使您能够使用通讯组管理文件夹并轻松地与组共享文档。
- 根据您的指定的计划，将 ShareFile/Citrix Content Collaboration 与 AD 更改保持同步。您可以在用户管理工具中创建多个命名的同步作业。要运行作业，用户管理工具使用调度作业时处于活动状态的相同 Windows 用户上下文。
- 支持用户管理工具和 ShareFile/Citrix Content Collaboration 之间的代理服务器连接。
- 包括一个日志文件，以帮助解决 Citrix API 相关问题。

有关新功能的信息，请参见 [新增功能](#)。

已修复的问题

1.7.5 中已修复的问题

- 添加了防止用户在规则内的公司字段中输入 50 个以上字符的规则 [SFUMT-53]
- 更正了 UMT 可能无法导入组中的用户，如果用户位于特定的命名 OU 中的问题 [SFUMT-51]

1.7.4 中已修复的问题

- 修复了布局问题和注册表错误 [SFUMIT-40]

1.7.3 中已修复的问题

- 用户管理工具不支持将用户帐户 Provisioning 到受限制的存储区。[SFUMT-42]
- 对于某些帐户，计划任务将所有新用户分配到错误的区域。[SFUMT-34]

1.7 中已修复的问题

- 用户管理工具安装程序会提示您安装 .NET 框架 4.0 而不是所需的 .NET Framework 4.5。 [17846]
- 用户管理工具不指示未创建通讯组，因为它包含的最大数量超过 ShareFile 允许的 2000 个用户。 [127822 和 91356]
- 如果您使用默认的“开始日期”保存作业，则计划作业将不会运行。若要变通解决此问题，请键入不同的开始日期，然后将日期更改回当前日期。 [87453]
- “保存作业”对话框中的“更新现有作业”设置处于活动状态，即使没有计划的作业也是如此。 [88609]
- 用户管理工具允许自定义存储配额的无效值。 [89554]
- 用户管理工具无法运行作业名称中包含空格的作业。若要变通解决此问题，请不要在作业名称中使用空格。 [17230]

已知问题

- 如果您的站点使用 ShareFile 两步验证，则必须使用特定于用户管理工具和密码才能登录到它。
- 如果用户管理工具在 ShareFile 中找到与 AD 组名称匹配的通讯组名称，则用户管理工具将创建一个新的通讯组。该工具不会将 AD 组与现有通讯组合起来。

系统要求

June 15, 2020

以下是最新版本的用户管理工具的操作系统要求列表：

- Windows Server 2016
- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows Server 2008 R2
- Windows Server 2008
- Windows 8
- Windows 7

一般要求

- .NET Framework 4.5
- 最低显示器分辨率为 1024 x 768

ShareFile/Citrix Content Collaboration 要求

- ShareFile/Citrix Content Collaboration 中的每个要添加的用户可用员工许可证。
- 具有配置单点登录、管理员工用户、编辑共享通讯组以及为根级别文件夹选择存储区域的权限的管理员帐户。

Active Directory 要求

对域具有完全读取权限的管理员或服务帐户以运行用户管理工具。

要在 Active Directory 中镜像的用户帐户必须具有以下属性：

CN	LDAP 显示名称
电子邮件地址	mail
ms-DS-Phonetic-First-Name	msDS-PhoneticFirstName
Ms-DS-Phonetic-Last-Name	msDS-PhoneticLastName
对象 GUID	objectGUID
SAM-帐户名称	sAMAccountName (Windows 2000 之前使用)
用户主体名称	用户主名称

安装

June 15, 2020

用户管理工具 (UMT) 将帐户预配规则与您的帐户信息一起存储在 Citrix Cloud 中。您可以在任何计算机上安装该工具，并通过登录到您的 Citrix 帐户来访问您的规则。

登录用户管理工具所需的帐户信息保存在每个作业的配置文件中的本地计算机上，并使用 DPAPI 加密进行保护。打开用户管理工具时，您的 ShareFile/Citrix Content Collaboration 帐户 URL 和用户名将预先填写，并且您必须输入密码。

在安装工具之前，验证您的环境是否符合[系统要求](#)。

如果遇到错误引用尝试启用 AD 诊断日志记录或尝试运行 UMT 提升：

- 以管理员身份运行 UMT 工具，方法是右键单击 UMT 程序图标并选择以管理员身份运行，或者在“高级”选项卡中将快捷方式属性编辑为始终以管理员身份运行。
- 处理计划任务时，选择创建任务时以最高权限运行。

第一步

1. 在 Active Directory (AD) 中，创建一个测试组，其中包含几个已经拥有 ShareFile/Citrix Content Collaboration 员工帐户的用户。如果不可能，请确定可用于测试的 AD 组织单位 (OU)。
2. 从 [Citrix 下载](#) 中，将用户管理工具安装程序下载到 AD 域中的服务器。如果不计划安排同步，则可以改为在工作站上安装该工具。

3. 按照提示运行安装程序以完成安装。该工具的快捷方式放置在“开始”菜单和桌面上。
4. 启动用户管理工具。此时将显示用户管理工具登录页面。
5. 输入 ShareFile/Citrix Content Collaboration 帐户信息，然后选择登录。帐户 URL 是您的 ShareFile 帐户 URL，格式为 <https://mysubdomain.sharefile.com> 或（在欧洲）<https://mysubdomain.sharefile.eu>。
6. 指定与 ShareFile/Citrix Content Collaboration 帐户上的管理员或服务用户关联的电子邮件地址。此时将显示“用户管理工具”窗口。
7. 连接到用于在 ShareFile/Citrix Content Collaboration 中创建用户和通讯组的 AD 域。
8. 指定对 AD 域具有完全读取权限的 AD 用户帐户。

注意：

当您从早于版本 1.5 的用户管理工具版本升级时，现有规则将移动到 Citrix Cloud 中。

代理

如果需要配置代理服务器，请选择“选项”图标，然后选择“配置代理”。为获得最佳性能，请在加入域的计算机或虚拟机上安装 .NET Framework。

以下计算机上的用户必须手动启用 .NET 3.5 才能运行 ShareFileProxyConfig.exe 文件。

- Windows Server 2012 R2
- Windows 8 或更高版本

有关手动启用 .NET 3.5 的信息可以在此处找到 [Microsoft 文章](#)。

后续步骤

1. 根据您确定的测试组或 OU，选择“组”选项卡或“用户”选项卡，选择测试组或 OU，然后选择“添加规则”。
2. 选择规则选项卡，然后选择刷新。运行规则时发生的更改将显示在“操作”区域中。如果未列出任何更改，则您应用的规则不会导致新的或更改的用户帐户或组。
3. 通过选择“计划”来调度 AD 同步，然后使用“保存作业”对话框创建命名作业并指定同步计划。
4. 在计划同步之后，登录到 ShareFile/Citrix Content Collaboration 界面，并验证是否已创建帐户。

如果单击了“组”选项卡：在“编辑组规则”对话框中，选中“创建 **ShareFile** 通讯组...”复选框和更新 **ShareFile** 通讯组...以创建和更新新的员工帐户和通讯组。如果 AD 组包括没有帐户的用户，您也可以选择创建员工帐户。查看并更新显示的用户选项。这些选项适用于创建的每个用户。

如果单击了“用户”选项卡：在“编辑用户规则”对话框中，根据需要查看并更新这些选项。这些选项适用于创建的每个用户。

注意：

若要创建使用高级配置（如触发器、操作或条件）的作业，请指定手动计划，然后使用 Windows 任务计划程序。

配置

June 15, 2020

要更改本主题中描述的选项，请选择齿轮图标。

禁用用户

默认情况下，用户管理工具会保留不是由当前规则创建的 ShareFile/Citrix Content Collaboration 用户帐户。这可防止自动删除在用户管理工具之外创建的用户帐户。仅当您想要删除不符合当前创建帐户规则的用户帐户时，选择自动禁用不属于域规则的用户选项。

出现错误后继续或停止计划的作业

当用户管理工具由于缺少姓氏或 Active Directory (AD) 记录中的电子邮件地址等问题而无法处理规则时，您可以选择是否继续计划作业。默认情况下，计划作业在发生错误后继续执行下一个规则。

用户管理工具由于错误而跳过规则后，它还会跳过基于同一 AD 对象的任何后续规则。例如，如果为特定 AD 组创建用户的操作失败，该工具还会跳过为同一 AD 组创建通讯组的操作。这样可避免创建包含尚未创建为 ShareFile/Citrix Content Collaboration 用户的成员的通讯组。

对于直接从“用户管理工具规则”选项卡运行的规则，用户管理工具总是跳过导致错误的规则，并继续执行下一个规则。

记录 **Active Directory** 操作

自动禁用不属于域规则的用户：此选项仅在极少数情况下使用，以下情况属实。

- ShareFile/Citrix Content Collaboration 中的所有成员资格都由一组包罗万象的规则严格管理。
- 这些规则中的所有组和用户都是同一域的成员。

启用后，用户管理工具会查找不属于正在运行的活动规则一部分的任何用户，并禁用这些用户。为了安全起见，即使选择此选项，主管理员也不会被禁用。最佳做法是保持清除此商品。

配置代理服务器

要为用户管理工具指定代理服务器，您必须以管理用户身份登录。因此，在 Windows 服务帐户下运行的计划作业无法使用代理服务器，直到您将作业配置为使用代理设置。以下步骤介绍如何指定代理服务器、导出设置，然后配置调度作业以使用这些设置。

1. 以管理用户身份登录到 Windows。
2. 单击齿轮图标以打开“选项”页，单击“配置代理”，然后指定代理设置。如果以管理员身份运行计划作业，则表示您已完成代理设置。
3. 如果调度作业以其他用户（如 Windows 服务帐户）的身份运行，请导出代理设置：在“选项”页中，单击“导出代理设置”。

代理设置将导出到 `C:\ProgramData\Citrix\ShareFile\User Management Tool\proxy.config`。该文件使用 Windows 数据保护 API (DPAPI) 计算机级加密以及用户管理工具安装唯一的密钥加密。将此文件用于从您登录的计算机计划的所有作业。

将每个调度作业配置为使用导出的代理设置。

1. 打开 Windows 计划任务管理控制台，右键单击需要使用代理设置配置的作业，然后选择属性。
2. 单击操作选项卡，选择启动程序操作，然后单击编辑。
3. 在添加参数条目的末尾添加以下内容：空格后跟 `/importproxy`。
确保在现有条目和空格之后输入参数。
4. 单击确定后，任务计划程序可能会询问您是否希望它使用一些参数运行 `C:\Program`。单击否。

在计划作业成功使用代理设置后，`umt.log` 文件包含以下条目：

```
1 ImportedProxy_Get
2 Found exported proxy settings at: C:\ProgramData\Citrix\ShareFile\User
  Management Tool\proxy.config
3 Retrieved proxy settings from file.
```

预配用户帐户和通讯组

June 15, 2020

您可以通过选择 Active Directory (AD) 组织单位 (OU) 来置备用户帐户。用户管理工具根据电子邮件地址匹配帐户，并在 ShareFile/Citrix Content Collaboration 中添加或更新员工帐户信息。

添加通讯组并创建员工帐户时，只有当用户已经拥有 ShareFile/Citrix Content Collaboration 员工用户帐户时，用户帐户才会链接到 AD。如果员工用户不在帐户中，则他们不会出现在使用用户管理工具创建的通讯组中。

当 ShareFile/Citrix Content Collaboration 与 AD 同步时，ShareFile/Citrix Content Collaboration 使用登录名称和电子邮件地址根据 AD 验证员工帐户。AD 组通过用户管理工具与 ShareFile/Citrix Content Collaboration 中的通讯组同步，同步为 ShareFile/Citrix Content Collaboration 中的通讯组。

ShareFile/Citrix Content Collaboration 的每个通讯组的用户限制为 2000 个。

预配帐户和组

要预配帐户和组，请执行以下操作：

1. 登录用户管理工具。连接的子域将显示在控制板上。要连接到其他子域，请选择子域图标。
2. 要从 AD 添加用户，请执行以下操作：
 1. 选择“用户”选项卡。此时将显示您的 AD 组织单位 (OU)。
 2. 根据需要选择一个或多个对象，然后选择添加规则。
 3. 在“编辑用户规则”对话框中，根据需要查看并更新选项。

您可以指定存储配额、是否将 AD 中的值用于员工信息，以及新帐户的设置（如存储区域和用户权限）。有关详细信息，请在对话框中选择问号图标。

创建新帐户时将应用这些设置。

通讯组

要从 AD 添加通讯组，请执行以下操作：

1. 选择组选项卡。
2. 根据需要选择一个或多个组，然后选择添加规则。此时将打开“编辑组规则”对话框。
3. 要创建和更新新的员工帐户和通讯组，请选中“创建 **ShareFile** 通讯组...”复选框和更新 **ShareFile** 通讯组...

如果您创建员工帐户，并且 AD 组中的用户已拥有 ShareFile/Citrix Content Collaboration 员工帐户，则该帐户将链接到 AD。

4. 在“编辑用户规则”对话框中，根据需要查看并更新这些选项。

规则

要应用添加的规则，请选择“规则”选项卡。

- “规则”区域列出了所有添加的规则。
- “所需用户”或“所需组”区域列出了由选定规则添加的用户或组。
- “操作”区域显示应用规则的结果。

要管理规则，请执行以下操作：

- 要使规则处于活动状态或非活动状态，请选择日历图标。非活动规则的日历图标灰显。
- 要删除规则，请选择规则，然后选择删除。
- 要查看规则添加的用户帐户或组，请选择规则。要添加的信息将显示在“所需用户”或“所需组”区域中。

要预览所有活动规则的结果，请选择“刷新”。

运行规则时发生的更改将显示在“操作”区域中。如果未列出任何更改，则应用的规则不会导致新的或更改的用户帐户或组。选择用户以查看 AD 提供的详细信息。

要立即应用活动规则，请选择“立即提交”。

计划

要确保 ShareFile/Citrix Content Collaboration 与 AD 更改保持最新状态，请指定同步计划。

要计划所有活动规则的 AD 同步，请选择“计划”，然后使用“保存作业”对话框创建命名作业并指定同步计划。您还可以更新作业。

作业存储在%ProgramData%\Citrix\ShareFile\UserManagementTool\Jobs中。

要指定高级计划功能（如触发器和条件），请指定手动计划，然后使用 Windows 任务计划程序。

如果以非管理用户身份运行计划作业，则必须将其配置为使用配置用户管理工具的“配置代理服务器”部分中所述的代理设置。

要查看最近的活动和同步结果，请选择仪表板选项卡。

在 StorageZone 之间迁移用户

June 15, 2020

ShareFile/Citrix Content Collaboration 提供了各种存储选项，除了您使用 StorageZones Controller 管理的存储之外，还有多个全球位置的 Citrix 管理的云存储。用户管理工具允许您根据用户在 Active Directory (AD) 组或组织单位 (OU) 中的成员资格在存储区域之间迁移用户。

1. 在用户管理工具中，选择区域选项卡。
2. 在 Active Directory 列表中，选择包含要迁移的用户的组或 OU。此时将显示已拥有帐户的 AD 用户列表。
您选择的组或 OU 不需要与现有规则对应。您可以选择从选择中删除单个用户。
3. 从用户列表上方的菜单中选择一个存储区域。用户管理工具会选择尚未在所选区域中的每个用户。
4. 根据需要，通过选中或清除各个复选框来更改用户选择。要清除所有复选框，请选择全部清除。
5. 要开始迁移，请选择应用。

用户管理工具计划数据迁移，并告知用户帐户的区域已更改。数据迁移对用户是透明的，可能需要几天或几周的时间才能完成，具体取决于数据量。

**Locations**

Corporate Headquarters | 851 Cypress Creek Road Fort Lauderdale, FL 33309, United States
Silicon Valley | 4988 Great America Parkway Santa Clara, CA 95054, United States

© 2021 Citrix Systems, Inc. All rights reserved. Citrix, the Citrix logo, and other marks appearing herein are property of Citrix Systems, Inc. and/or one or more of its subsidiaries, and may be registered with the U.S. Patent and Trademark Office and in other countries. All other marks are the property of their respective owner(s).